

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВАЛЬДОРФСКАЯ ШКОЛА «РАДОСТЬ»**

ПРИНЯТО решением Коллегии Школы
протокол от «___» _____ 2026 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор АНОО Вальдорфская
школа «Радость»
А.В. Семенов
«___» _____ 2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 129, 135, 136 и 333 Трудового кодекса Российской Федерации, статьёй 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 04.04.2025 № 269 (продолжительность рабочего времени и учебная нагрузка педагогических работников) и уставом АНОО Вальдорфская школа «Радость» (далее — Организация).

1.2. Положение устанавливает систему оплаты труда работников Организации: размеры ставок и часовых ставок, виды и размеры доплат, порядок и сроки выплаты заработной платы.

1.3. Ставки заработной платы, часовые ставки, надбавки и доплаты устанавливаются решением Коллегии Школы и вводятся в действие приказом директора.

2. Оплата труда педагогических работников

2.1. Норма часов учебной работы за ставку заработной платы педагога дополнительного образования составляет 18 часов в неделю.

2.2. Ставка заработной платы за норму часов составляет 42 120 рублей в месяц.

2.3. Оплата труда за учебную нагрузку, установленную трудовым договором, производится ежемесячно в размере, исчисленном из ставки заработной платы пропорционально фактическому объёму учебной нагрузки, независимо от числа занятий в конкретном месяце.

2.4. Учебная (преподавательская) работа сверх объёма, установленного трудовым договором, оплачивается по часовой ставке 540 рублей за час и выполняется на основании дополнительного соглашения к трудовому договору, заключаемого на учебный год, в объёме не более 300 часов в учебный год. Конкретный объём определяется расписанием занятий, оплата производится за фактически проведённые часы на основании табеля учёта рабочего времени.

2.5. За классное руководство устанавливается доплата 8 000 рублей в месяц.

2.6. Иные выплаты в Организации не установлены. Введение новых выплат, изменение их размеров и оснований производится решением Коллегии Школы, вводимым в действие приказом директора, с внесением изменений в настоящее Положение.

3. Порядок и сроки выплаты

3.1. Заработная плата выплачивается два раза в месяц: 25-го числа — за первую половину текущего месяца, 10-го числа следующего месяца — окончательный расчёт за отработанный месяц.

3.2. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днём выплата производится накануне этого дня.

3.3. За первую половину месяца выплачивается половина оплаты за учебную нагрузку, установленную трудовым договором, и оплата фактически проведённых с 1-го по 15-е число часов, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения.

3.4. Заработная плата выплачивается путём перечисления на счёт работника в кредитной организации. Одновременно работнику выдаётся расчётный листок.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом директора, если приказом не установлен иной срок.

4.2. Изменения вносятся в порядке, установленном пунктом 1.3 настоящего Положения.